



**ESCUELA SUPERIOR TECNOLÓGICA DE ARTES DÉBORA ARANGO
PROCESO DE DIRECCIONAMIENTO Y PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO A PLANES DE ACCIÓN**



**Municipio
de Envigado**

Código: DP-FO-04

Versión: 2

Fecha de aprobación:
12/07/2017

FECHA: 30 DE DICIEMBRE 2017

PROCESO	PROYECTO	TIPO DE INDICADOR	FUNCIONARIO RESPONSABLE	META	TOTAL SEGUIMIENTO			ESTADO
					PRIMER	SEGUNDO	TERCER	
BIENESTAR INSTITUCIONAL	1. Adaptación y permanencia. (Estratégico)	Estratégico	JOHN FREDY QUINTERO TORRES	22,86%		25,53%	22,23%	Cumple
BIENESTAR INSTITUCIONAL	2. Estrategias mejoramiento pruebas censales. (Estratégico)	Estratégico	JOHN FREDY QUINTERO TORRES	4	0	0	1	No Cumple
BIENESTAR INSTITUCIONAL	3. Participación de egresados en eventos. (Estratégico)	Estratégico	JOHN FREDY QUINTERO TORRES	10%	3%	3,32%	10,86%	Cumple
BIENESTAR INSTITUCIONAL	4. Bolsa de empleo para seguimiento de egresados. (Estratégico)	Estratégico	JOHN FREDY QUINTERO TORRES	1	0	0	0	No Cumple
BIENESTAR INSTITUCIONAL	5. Datos actualizados de egresados.	Apoyo	JOHN FREDY QUINTERO TORRES	20%	7%	15,42%	20,52%	Cumple
BIENESTAR INSTITUCIONAL	6. Estudiantes Beneficiados con financiación.	Apoyo	JOHN FREDY QUINTERO TORRES	180	141	216	331	Cumple
BIENESTAR INSTITUCIONAL	7. Cumplimiento del programa de estímulos a estudiantes.	Apoyo	JOHN FREDY QUINTERO TORRES	6	5	10		Cumple
BIENESTAR INSTITUCIONAL	8. Estudiantes beneficiados con el programa de deporte y recreación por programa.	Apoyo	JOHN FREDY QUINTERO TORRES	15%	22%	35,66%	47,29%	Cumple
BIENESTAR INSTITUCIONAL	9. Estudiantes beneficiados con el programa de cultura de la institución por programa.	Apoyo	JOHN FREDY QUINTERO TORRES	30%	19%	26,86%	78,15%	Cumple
BIENESTAR INSTITUCIONAL	10. Estudiantes beneficiados con el programa de seguridad alimentaria de la institución por programa.	Apoyo	JOHN FREDY QUINTERO TORRES	15%	13%	22,12%	22,12%	Cumple
BIENESTAR INSTITUCIONAL	11. Estudiantes beneficiados con el programa de salud de la institución por programa.	Apoyo	JOHN FREDY QUINTERO TORRES	20%	18%	23,92%	24,09%	Cumple
GESTIÓN FINANCIERA Y DE BIENES	1. Implementación de normar internacionales NIIF (Estratégico)	Estratégico	DIEGO ALEJANDRO CASTRO FERNANDEZ	60%	20%	30%	60%	Cumple
GESTIÓN FINANCIERA Y DE BIENES	2. Proyectos cofinanciados (Estratégico)	Estratégico	DIEGO ALEJANDRO CASTRO FERNANDEZ	3	0	2	4	Cumple

GESTIÓN FINANCIERA Y DE BIENES	3. Seguimiento al plan de mantenimiento preventivo de la infraestructura física (Estratégico)	Estratégico	DIEGO ALEJANDRO CASTRO FERNANDEZ	100%	22%	48%	100%	Cumple
GESTIÓN FINANCIERA Y DE BIENES	4.Recaudo	Apoyo	DIEGO ALEJANDRO CASTRO FERNANDEZ	97%	255,80%	47,52%		Cumple
GESTIÓN FINANCIERA Y DE BIENES	5.Ejecución presupuestal	Apoyo	DIEGO ALEJANDRO CASTRO FERNANDEZ	97%	13,68%	20,34%		En proceso
GESTIÓN FINANCIERA Y DE BIENES	6.Atención solicitudes de mantenimiento	Apoyo	DIEGO ALEJANDRO CASTRO FERNANDEZ	100%	100%	100%	100%	Cumple
GESTIÓN FINANCIERA Y DE BIENES	7.Recuperación cartera estudiantes	Apoyo	DIEGO ALEJANDRO CASTRO FERNANDEZ	70%	77,44%	80,24%		Cumple
GESTIÓN FINANCIERA Y DE BIENES	8.Recuperación Cartera Entidades	Apoyo	DIEGO ALEJANDRO CASTRO FERNANDEZ	90%	98,85%	94,42%		Cumple
GESTIÓN FINANCIERA Y DE BIENES	9.Razón Corriente	Apoyo	DIEGO ALEJANDRO CASTRO FERNANDEZ	1	14,73	11,2		Cumple
GESTIÓN FINANCIERA Y DE BIENES	10.Endeudamiento	Apoyo	DIEGO ALEJANDRO CASTRO FERNANDEZ	10%	8,33%	10%		Cumple
GESTIÓN FINANCIERA Y DE BIENES	11.Punto Equilibrio	Apoyo	DIEGO ALEJANDRO CASTRO FERNANDEZ	100%	155,00%	138,00%		Cumple
GESTIÓN FINANCIERA Y DE BIENES	12.POAI Ejecutado	Apoyo	DIEGO ALEJANDRO CASTRO FERNANDEZ	50%	51,27%	54,69%		Cumple
GESTIÓN FINANCIERA Y DE BIENES	13.Tiempo de respuesta atención de los servicios de mantenimiento.	Apoyo	DIEGO ALEJANDRO CASTRO FERNANDEZ	2 días	1,0	0,9	0,3	Cumple
GESTIÓN FINANCIERA Y DE BIENES	14.PAC de Egreso ejecutado	Apoyo	DIEGO ALEJANDRO CASTRO FERNANDEZ	97%	13,68%	20,34%		En proceso
GESTIÓN FINANCIERA Y DE BIENES	15.PAC de ingreso	Apoyo	DIEGO ALEJANDRO CASTRO FERNANDEZ	97%	63,95%	66,59%		En proceso
GESTIÓN FINANCIERA Y DE BIENES	16.Recursos Propios	Apoyo	DIEGO ALEJANDRO CASTRO FERNANDEZ	105%	0	0		En proceso
GESTIÓN FINANCIERA Y DE BIENES	17.Ejecución Plan Anual de Adquisiciones	Apoyo	DIEGO ALEJANDRO CASTRO FERNANDEZ	95%	40%	70%		En proceso
GESTIÓN FINANCIERA Y DE BIENES	18.Ingresos Presupuestales	Apoyo	DIEGO ALEJANDRO CASTRO FERNANDEZ	Tendiente Cero(0)	0	0	0	Cumple
GESTIÓN FINANCIERA Y DE BIENES	19.Cumplimiento CDP	Apoyo	DIEGO ALEJANDRO CASTRO FERNANDEZ	95%	0	100%		Cumple
GESTIÓN FINANCIERA Y DE BIENES	20.Alianzas Estratégicas implementadas y efectivas	Apoyo	DIEGO ALEJANDRO CASTRO FERNANDEZ	3	1	0	3	Cumple
GESTIÓN ACADÉMICA	1. Nivel de calidad de los Programas. 80% Fortaleza Considerable en el resultado de la autoevaluación.	Estratégico	JAZMÍN ANDREA GONZALEZ ARIAS	80%			85%	Cumple
GESTIÓN ACADÉMICA	2. Programas acreditados para el año 2019 (Dos programas)	Estratégico	JAZMÍN ANDREA GONZALEZ ARIAS	2	0	0	0	En proceso
GESTIÓN ACADÉMICA	3. Cambio de Carácter académico (Resolución aprobatoria cambio carácter para el año 2018)	Estratégico	JAZMÍN ANDREA GONZALEZ ARIAS	1	0	0	0	En proceso

GESTIÓN ACADÉMICA	4. Nuevos Programas ofrecidos, dos para el 2017	Estratégico	JAZMÍN ANDREA GONZALEZ ARIAS	8	6	6	8	Cumple
GESTIÓN ACADÉMICA	5.Cumplimiento del plan de relaciones internacionales e interinstitucionales.	Estratégico	JAZMÍN ANDREA GONZALEZ ARIAS	75%	0%	10%	61%	No Cumple
GESTIÓN ACADÉMICA	6. Número de docentes participantes en movilidad.	Estratégico	JAZMÍN ANDREA GONZALEZ ARIAS	2	0	0	0	No Cumple
GESTIÓN ACADÉMICA	% de crecimiento general de programas	Apoyo	JAZMÍN ANDREA GONZALEZ ARIAS	15%	0	12%	12%	No Cumple
GESTIÓN ACADÉMICA	% de Evaluación en excelente y adecuado de eventos artísticos Agenda Artística Débora Arango (A.D.A.).	Apoyo	JAZMÍN ANDREA GONZALEZ ARIAS	85%		96%	96%	Cumple
GESTIÓN ACADÉMICA	Evaluación igual o superior a 4 de experto (s) evaluador(es) invitado(s)	Apoyo	JAZMÍN ANDREA GONZALEZ ARIAS	4			4	Cumple
ADMISIONES Y REGISTRO	1.Porcentaje de incremento en el rendimiento en Pruebas Censales.	Apoyo	NORA ELENA CARDONA ÁNGEL	Por encima del promedio Nacional		105%		En proceso
ADMISIONES Y REGISTRO	2. Aspirantes Admitidos	Apoyo	NORA ELENA CARDONA ÁNGEL	90%	93%	92%		Cumple
ADMISIONES Y REGISTRO	3. Matriculados en primer curso	Apoyo	NORA ELENA CARDONA ÁNGEL	30%	35%	18%		En proceso
ADMISIONES Y REGISTRO	4. Certificados entregados oportunamente	Apoyo	NORA ELENA CARDONA ÁNGEL	100%	100%	100%	100%	Cumple
ADMISIONES Y REGISTRO	5. Historias Académicas actualizadas	Apoyo	NORA ELENA CARDONA ÁNGEL	70%	45%	50%	61%	Cumple
ADMISIONES Y REGISTRO	6. Estudiantes graduados de la técnica que continúan en la tecnología	Apoyo	NORA ELENA CARDONA ÁNGEL	40%	0%	30%		En proceso
GESTIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS Y DE APOYO ACADÉMICO	1. Porcentaje de cumplimiento del plan de renovación tecnológica	Estratégico	MARCOS ALEJANDRO NIÑO REYES	90%	0%	45%	100%	Cumple
GESTIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS Y DE APOYO ACADÉMICO	2. Cumplimiento en la ejecución del Plan Estratégico de incorporación educativa de TIC.	Estratégico	MARCOS ALEJANDRO NIÑO REYES	30%	10%	20%	30%	Cumple
GESTIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS Y DE APOYO ACADÉMICO	3. Cumplimiento de dotación gradual para los programas académicos.	Estratégico	MARCOS ALEJANDRO NIÑO REYES	80%	34%	54%	90%	Cumple
GESTIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS Y DE APOYO ACADÉMICO	4.Soporte mesa de ayuda	Apoyo	Dubiel Enrique Restrepo Marulanda	95%	33%	66%	100%	Cumple
GESTIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS Y DE APOYO ACADÉMICO	5.Mantenimiento	Apoyo	Dubiel Enrique Restrepo Marulanda	100%	33%	66%	100%	Cumple
GESTIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS Y DE APOYO ACADÉMICO	6.Cumplimiento del plan de Actualización de recursos bibliográficos.	Apoyo	Helí Arias Sanchez	80%	0%	0%	80%	Cumple
GESTIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS Y DE APOYO ACADÉMICO	7.Proporción de volúmenes por alumno	Apoyo	Helí Arias Sanchez	16%	14%	15%	16%	Cumple

GESTIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS Y DE APOYO ACADÉMICO	8.Prestamos Bibliográficos	Apoyo	Helí Arias Sanchez	1000	44%	90%	132%	Cumple
GESTIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS Y DE APOYO ACADÉMICO	9.Consultas Bibliográficas	Apoyo	Helí Arias Sanchez	1300	67%	105%	166%	Cumple
GESTIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS Y DE APOYO ACADÉMICO	10. Prestamos recursos Pedagógicos	Apoyo	Carlos Arturo Rendón Pajon	100%	33%	66%	100%	Cumple
GESTIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS Y DE APOYO ACADÉMICO	11.Mantenimiento preventivo.	Apoyo	Carlos Arturo Rendón Pajon	90%	30%	60%	100%	Cumple
CALIDAD Y MEJORAMIENTO CONTINUO	1.Certificación y recertificación en Normas Técnicas de Calidad NTCGP1000:2009 ISO:9001:2008 (Estrategico)	Estratégico	PAOLA CRISTINA GÓMEZ CANO	1	1	1	1	Cumple
CALIDAD Y MEJORAMIENTO CONTINUO	2. Actividades ejecutadas del plan de implementación del SGI	Apoyo	PAOLA CRISTINA GÓMEZ CANO	100%	80%	85%	100%	Cumple
CALIDAD Y MEJORAMIENTO CONTINUO	3. Requisitos incumplidos recurrentes en Auditoria Interna de la vigencia.	Apoyo	PAOLA CRISTINA GÓMEZ CANO	0			3	En proceso
CALIDAD Y MEJORAMIENTO CONTINUO	4. Cierre eficaz de ACMP	Apoyo	PAOLA CRISTINA GÓMEZ CANO	100%	100%	100%	99%	En proceso
GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES	1. Plan de comunicaciones actualizado e implementado en la Institución. (Estratégico)	Estratégico	JULIANA MAYA JARAMILLO	1	0	1	0	Cumple
GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES	2. Unidad de mercadeo diseñada y en funcionamiento con presupuesto asignado.(Estratégico)	Estratégico	JULIANA MAYA JARAMILLO	1	0	1	1	Cumple
GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES	3. Solicitud de piezas publicitarias	Apoyo	JULIANA MAYA JARAMILLO	100%	100%	100%	100%	Cumple
GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES	4. Satisfacción de comunicación interna y externa	Apoyo	JULIANA MAYA JARAMILLO	100%	0%	0%	0%	No Cumple
GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES	5. PQRS respondidas de manera oportuna.	Apoyo	JULIANA MAYA JARAMILLO	100%	100%	100%	100%	Cumple
GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES	6. Cumplimiento ley de transparencia por medio de la comunicación en Portal Web	Apoyo	JULIANA MAYA JARAMILLO	80%	76%	85%	85%	Cumple
EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN	1. Gratuidad cursos y talleres (1.500 cupos)	Estratégico	JHONTAN ANDRES BETANCUR VANEGAS	500	250	250		Cumple
EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN	2. Ampliación de oferta en cursos y talleres de formación continua.	Estratégico	JHONTAN ANDRES BETANCUR VANEGAS	2	0	0	2	Cumple
EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN	3. Actualización curricular programas de educación continua	Estratégico	JHONTAN ANDRES BETANCUR VANEGAS	60%	0%	0%	100%	Cumple
EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN	4. Oferta educación continua - seminarios y diplomados	Estratégico	JHONTAN ANDRES BETANCUR VANEGAS	2	0	1	2	Cumple
EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN	5. Movilidad Nacional e Internacional de los grupos de proyección Institucional.	Estratégico	JHONTAN ANDRES BETANCUR VANEGAS	1	0	7		Cumple

EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN	6. Dotación de los grupos de proyección Institucional	Estratégico	JHONTAN ANDRES BETANCUR VANEGAS	2	1		2	Cumple
EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN	7.Creación de un grupo de proyección por programa académico.	Estratégico	JHONTAN ANDRES BETANCUR VANEGAS	1	0	0	1	Cumple
EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN	8. Regionalización de la Extensión.	Estratégico	JHONTAN ANDRES BETANCUR VANEGAS	100%	0%	100%		Cumple
EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN	9.Participación en Redes	Estratégico	JHONTAN ANDRES BETANCUR VANEGAS	1	1			Cumple
EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN	10. Proyección social	Estratégico	JHONTAN ANDRES BETANCUR VANEGAS	2	0	3	3	Cumple
EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN	11. Crecimiento en Convenios	Estratégico	JHONTAN ANDRES BETANCUR VANEGAS	1	9	18	21	Cumple
EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN	12. Formacion de Público	Estratégico	JHONTAN ANDRES BETANCUR VANEGAS	50%	75%		100%	Cumple
EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN	13. Programa para la construcción de escenarios de paz	Estratégico	JHONTAN ANDRES BETANCUR VANEGAS	100%	100%			Cumple
EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN	14. Funcionamiento unidad de mercadeo.	Estratégico	JHONTAN ANDRES BETANCUR VANEGAS	1	0	1		Cumple
EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN	15.Comportamiento del crecimiento de las matriculas	Apoyo	JHONTAN ANDRES BETANCUR VANEGAS	10%	4%		4,2%	No Cumple
EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN	16.Nivel de satisfacción del servicio	Apoyo	JHONTAN ANDRES BETANCUR VANEGAS	90%			95%	Cumple
EVALUACION Y CONTROL	1. Seguimiento gestión transparente	Estratégico	IVÁN DARÍO CHALARCA SÁNCHEZ	85%	80%	96%	100%	Cumple
EVALUACION Y CONTROL	2. Auditorías ejecutadas	Apoyo	IVÁN DARÍO CHALARCA SÁNCHEZ	100%	20%	40%	100%	Cumple
EVALUACION Y CONTROL	3. No conformidades reincidentes	Apoyo	IVÁN DARÍO CHALARCA SÁNCHEZ	0	0%	0%	0%	Cumple
EVALUACION Y CONTROL	4. Informes de Ley presentados oportunamente	Apoyo	IVÁN DARÍO CHALARCA SÁNCHEZ	100%	38%	56%	100%	Cumple
EVALUACION Y CONTROL	5. Cierre mitigación del riesgo	Apoyo	IVÁN DARÍO CHALARCA SÁNCHEZ	100%	33%	66%	100%	Cumple
GESTIÓN DOCUMENTAL	1. Implementación de Tablas de valoración documental	Apoyo	GERARDO ALBERTO AGUDELO VERGARA	50%	31%	35%	50%	Cumple
GESTIÓN DOCUMENTAL	2. Carpetas organizadas archivo central	Apoyo	GERARDO ALBERTO AGUDELO VERGARA	100%	100%	100%	100%	Cumple
GESTIÓN DOCUMENTAL	3. Cumplimiento del programa de Gestión Documental.	Apoyo	GERARDO ALBERTO AGUDELO VERGARA	100%	52%	62%	100%	Cumple
GESTIÓN DOCUMENTAL	4.Metros lineales de documentación organizada según requerimientos de ley.	Apoyo	GERARDO ALBERTO AGUDELO VERGARA	80%	65%	78%	85%	Cumple
GESTIÓN HUMANA	1. Ejecución presupuestal del Plan de Estímulos	Estratégico	PAULA ANDREA OROZCO ORTEGA	100%	100%	100%	100%	Cumple
GESTIÓN HUMANA	2. Actividades de capacitación ejecutadas	Apoyo	PAULA ANDREA OROZCO ORTEGA	80%	36%	67%	85%	Cumple
GESTIÓN HUMANA	3.Cumplimiento de las Actividades de Bienestar	Apoyo	PAULA ANDREA OROZCO ORTEGA	80%	0%	40%	100%	Cumple
GESTIÓN HUMANA	4. Cumplimiento de las Actividades del programa de convivencia laboral.	Apoyo	PAULA ANDREA OROZCO ORTEGA	90%	25%	75%	100%	Cumple
GESTIÓN HUMANA	5. Cumplimiento del programa de COPASST	Apoyo	PAULA ANDREA OROZCO ORTEGA	80%	100%	100%	100%	Cumple
GESTIÓN HUMANA	6. Accidentes de trabajo	Apoyo	PAULA ANDREA OROZCO ORTEGA	0%	0%	0%	0%	Cumple
GESTIÓN HUMANA	7. Ausentismo laboral	Apoyo	PAULA ANDREA OROZCO ORTEGA	Por debajo del 7%	2,6%	3,7%	3,1%	Cumple
GESTIÓN HUMANA	8.Permanencia de personal	Apoyo	PAULA ANDREA OROZCO ORTEGA	Por debajo del 5%	0%	2%	0%	Cumple

GESTIÓN HUMANA	9.Participación procesos de inducción y reinducción	Apoyo	PAULA ANDREA OROZCO ORTEGA	90%	100%	100%	100%	Cumple
GESTIÓN HUMANA	10. Clima Laboral	Apoyo	PAULA ANDREA OROZCO ORTEGA	90%	-	-	100%	Cumple
GESTIÓN HUMANA	11. Cumplimiento de los Planes de mejoramiento individual	Apoyo	PAULA ANDREA OROZCO ORTEGA	90%	-	-	100%	Cumple
GESTIÓN HUMANA	12. Cumplimiento de las competencias del personal	Apoyo	PAULA ANDREA OROZCO ORTEGA	90%	90%		-	Cumple
INVESTIGACIÓN	1.Semilleros de investigacion Institucional activos.	Estratégico	RUTH VERÓNICA MURIEL LÓPEZ	10	8	9	11	Cumple
INVESTIGACIÓN	2. Proyectos de investigación tecnológicos e innovación pedagógica.	Estratégico	RUTH VERÓNICA MURIEL LÓPEZ	2	0	3	5	Cumple
INVESTIGACIÓN	3. Revista académica indexada	Estratégico	RUTH VERÓNICA MURIEL LÓPEZ	2	0	0	2	Cumple
INVESTIGACIÓN	4. Unidades de formación que incluyen procesos de investigación en el aula	Estratégico	RUTH VERÓNICA MURIEL LÓPEZ	14	26	24	24	Cumple
INVESTIGACIÓN	5. Grupos de Investigación Institucional categorizados.	Estratégico	RUTH VERÓNICA MURIEL LÓPEZ	1	0	0	0	No Cumple
INVESTIGACIÓN	6. Numero de proyectos de investigación desarrollados con convenio nacional e internacional.	Estratégico	RUTH VERÓNICA MURIEL LÓPEZ	5	4	7	9	Cumple
INVESTIGACIÓN	7.Estudiantes integrantes de semilleros de investigación	Apoyo	RUTH VERÓNICA MURIEL LÓPEZ	55	83	55	0	Cumple
INVESTIGACIÓN	8. Docentes de planta certificados en investigación	Apoyo	RUTH VERÓNICA MURIEL LÓPEZ	10	0	20	10	Cumple
INVESTIGACIÓN	9. Participación como ponente de la Comunidad Académica en eventos académicos de investigacion.	Apoyo	RUTH VERÓNICA MURIEL LÓPEZ	4	1	4	0	Cumple
GESTIÓN JURIDICA Y CONTRATACIÓN.	1. Selección de proveedores	Apoyo	ANA MARIA POSADA DURANGO	100%	0	70%	100%	Cumple
GESTIÓN JURIDICA Y CONTRATACIÓN.	2. Contratos realizados	Apoyo	ANA MARIA POSADA DURANGO	90%	0	70%	95%	Cumple
GESTIÓN JURIDICA Y CONTRATACIÓN.	3 .Evaluación de Proveedores	Apoyo	ANA MARIA POSADA DURANGO	80%	0	20%	60%	En proceso
DIRECCIONAMIENTO Y PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	1. Satisfacción rendición de cuentas.	Estratégico	JAIRO ALBERTO MUÑOZ DIAZ	70%	73%			Cumple
DIRECCIONAMIENTO Y PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	2. Cumplimiento meta, código de buen gobierno.	Estratégico	JAIRO ALBERTO MUÑOZ DIAZ	79%	79%	79%	80%	Cumple
DIRECCIONAMIENTO Y PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	3. Ejecución proyecto Nueva sede	Estratégico	JAIRO ALBERTO MUÑOZ DIAZ	25%	15%	15%	25%	Cumple
DIRECCIONAMIENTO Y PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	4. Proyectos asesorados.	Apoyo	JAIRO ALBERTO MUÑOZ DIAZ	100%	33%	66%	100%	Cumple
DIRECCIONAMIENTO Y PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	5. Acompañamiento elaboracion de Mapas de riesgo.	Apoyo	JAIRO ALBERTO MUÑOZ DIAZ	100%	100%			Cumple
DIRECCIONAMIENTO Y PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	6. Cumplimiento metas de indicadores.	Apoyo	JAIRO ALBERTO MUÑOZ DIAZ	90%	0%	0%	93%	Cumple
DIRECCIONAMIENTO Y PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	7. Cumplimiento plan de accion	Apoyo	JAIRO ALBERTO MUÑOZ DIAZ	100%	34%	67%	100%	Cumple

DIRECCIONAMIENTO Y PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	8. Cumplimiento Plan Estratégico Institucional	Apoyo	JAIRO ALBERTO MUÑOZ DIAZ	90%	0%	0%	90%	Cumple
---	--	-------	--------------------------	-----	----	----	-----	--------

Cumple	En proceso	No cumple
--------	------------	-----------